

**Zápis z jednání konkursní komise pro konkursní řízení na funkci
ředitele/ředitelky příspěvkové organizace
Klinická univerzitní škola EduVia, gymnázium a střední škola pedagogická,
příspěvková organizace**

Datum jednání: 3. 6. 2026

Místo jednání: Škodův palác, Jungmannova 35/29, Praha 1, místnost č. 648

Počet stran: 4

Přítomni: Mgr. Lenka Němcová, předsedkyně
doc. RNDr. Antonín Jančařík, Ph.D.
Mgr. Ing. Pavel Žďárský, Ph.D.
Mgr. Pavel Kšajt
Ing. Zuzana Bejrová

Omluveni: Mgr. et Mgr. Antonín Klecanda, MBA

1. Seznámení členů konkursní komise s úplným zněním vyhlášení konkursního řízení

Příloha č. 2 k usnesení Rady HMP č. 857 ze dne 4. 5. 2026

Rada hlavního města Prahy vyhláší v souladu s § 166 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, a vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a § 3 vyhlášky č. 54/2005 Sb., o náležitostech konkursního řízení a konkursních komisích, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „vyhláška č. 54/2005 Sb.“), konkursní řízení na funkci ředitele/ředitelky příspěvkové organizace:

- **Klinická univerzitní škola EduVia, gymnázium a střední škola pedagogická, příspěvková organizace, se sídlem Praha 10, Do Hlinek 926/9**

Předpoklady pro výkon činnosti ředitele dle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o pedagogických pracovnících“):

- » odborná kvalifikace dle zákona o pedagogických pracovnících,
- » příslušná praxe dle zákona o pedagogických pracovnících,
- » plná svéprávnost,
- » bezúhonnost,
- » zdravotní způsobilost,
- » znalost českého jazyka.

Požadavky pro výkon činnosti ředitele/ředitelky:

- » osobnostní i odborné předpoklady pro řízení školské organizace (zejména manažerské dovednosti),
- » pedagogické aspekty práce na pozici ředitele školy, pedagogická koncepce odpovídající oboru/oborům vzdělání konkrétní školy a představa uchazeče o vedení pedagogického sboru, znalosti v oblasti trendů ve výchově a vzdělávání a schopnost koncepční práce v oblasti školství, výchovy a vzdělávání,
- » znalost školských právních předpisů a školské problematiky,
- » znalost zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a dalších pracovně právních předpisů,

- » základní ekonomické znalosti.

Obsahové náležitosti přihlášky:

- » jméno, příjmení a titul uchazeče,
- » datum a místo narození uchazeče,
- » místo trvalého pobytu uchazeče,
- » pozice, na kterou se uchazeč hlásí,
- » datum a podpis uchazeče.

K přihlášce přiložte:

- » podepsaný strukturovaný životopis obsahující údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech,
- » ověřené kopie dokladů dokládajících předpoklady pro výkon činnosti ředitele dle zákona o pedagogických pracovnících,
- » doklad o průběhu zaměstnání a délce praxe podle § 5 odst. 1 zákona o pedagogických pracovnících,
- » podepsanou koncepci dalšího rozvoje školy (v rozsahu max. 5 stran strojopisu), která bude zveřejněna v anonymizované podobě na portálu školství, tj. na webové adrese www.prahaskolska.eu (rubrika Koncepce uchazečů na místo ředitele příspěvkové organizace) a na webu školy, v období po prvním jednání konkursní komise do jednoho měsíce od jmenování ředitele/ředitelky příspěvkové organizace; vlastnoručně podepsaný souhlas se zveřejněním předložené koncepce musí být součástí koncepce nebo přiložen jako samostatný dokument,
- » výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce.

Vaše osobní údaje jsou zpracovány pro účely tohoto konkursu Hlavním městem Prahou, se sídlem Praha 1, Staré Město, Mariánské náměstí 2/2, IČO: 00064581, správcem osobních údajů. Zpracování probíhá na základě plnění právní povinnosti správce, kterou mu ukládá § 166 školského zákona a vyhlášky č. 54/2005 Sb. Poučení o Vašich právech souvisejících s ochranou osobních údajů, skartační lhůtě, kontakty na správce a další informace o zpracování Vašich osobních údajů najdete na adrese:

<https://praha.eu/gdpr>.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit konkursní řízení kdykoliv v jeho průběhu bez udání důvodu.

Přihlášky s uvedenými doklady včetně příloh v uzavřené obálce s přesným označením „KONKURS – Klinická univerzitní škola EduVia, gymnázium a střední škola pedagogická, příspěvková organizace, se sídlem Praha 10, Do Hlinek 926/9“ a „NEOTVÍRAT“ musí být doručeny do 25. 5. 2026 do podatelny zřizovatele, kterým je hlavní město Praha:

Magistrát hlavního města Prahy
Odbor školství, mládeže a sportu
Jungmannova 35/29
110 00 Praha 1

Pro dodržení výše uvedené lhůty je rozhodné datum dodání přihlášky do podatelny zřizovatele.

2. Předání materiálů ke konkursnímu řízení

Členům konkursní komise bylo předáno:

- » kopie usnesení Rady hlavního města Prahy č. 857 ze dne 4. 5. 2026, kterým bylo vyhlášeno toto konkursní řízení, a kterým byla jmenována konkursní komise,
- » vyhláška č. 54/2005 Sb., o náležitostech konkursního řízení a konkursních komisích, v platném znění
- » zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a změně některých zákonů, v platném znění.

Členové konkursní komise podepsali prohlášení o zachování mlčenlivosti a nepodjatosti.

3. Posuzování došlých přihlášek

Konkursní komise obdržela v řádném termínu (do 25. 5. 2026) 2 přihlášky do konkursního řízení. Neporušené obálky byly rozlepeny až na tomto jednání konkursní komise. Přihlášeni uchazeči do konkursu jsou seřazeni dle příjmení v abecedním pořadí:

1. [REDAKCE]
2. **Mgr. Zuzana Svobodová, Ph.D.**

Konkursní komise posoudila přihlášky výše uvedených uchazečů vzhledem k požadavkům stanoveným zřizovatelem a v souladu s § 3 písm. b) a d) vyhlášky č. 54/2005 Sb., o náležitostech konkursního řízení a konkursních komisích, a konstatovala, že:

- › Uchazeč [REDAKCE] předloží k nahlédnutí konkursní komisi vysvědčení o státní závěrečné zkoušce / dodatek k diplomu, a to v den konání konkursu.

Pozvánky uchazečům ke konkursu budou odeslány v řádném termínu, tj. 14 dnů před konáním konkursu.

Kopie přihlášek uchazečů (konkrétně životopisy a koncepce dalšího rozvoje školy) a zápis jednání konkursní komise ze dne 3. 6. 2026 budou členům konkursní komise dodány v nejbližším možném termínu elektronickou formou. Každý ze členů konkursní komise si během jednání učinil přehled o úplnosti materiálů jednotlivých uchazečů.

4. Stanovení termínu a organizace konkursu

Konkursní komise rozhodla, že uchazeči nebudou podrobeni doplňkovému hodnocení prokazujícímu znalosti ve smyslu § 4 odst. 4 vyhlášky č. 54/2005 Sb., o náležitostech konkursního řízení a konkursních komisích.

Konkursní komise se usnesla, že konkurs se uskuteční dne 30. 6. 2026 od 13:00 hodin v budově Magistrátu hlavního města Prahy, Škodův palác, Jungmannova 35/29, Praha 1, místnost 648.

Pozvánky budou členům konkursní komise zaslány elektronickou formou.

Uchazeči budou vyzváni ke konkursnímu řízení v abecedním pořadí vždy po 15 minutách; první uchazeč bude pozván na 13:00 hodin. Konkursní komise v čase před zahájením konkursu prvního uchazeče zhodnotí stav přihlášky doplněné na základě požadavku konkursní komise.

Pozvánky ke konkursu výše uvedeným uchazečům podepíše za konkursní komisi její předsedkyně Mgr. Lenka Němcová.

Zapsala:

PhDr. Eva Houdová
tajemník konkursní komise

..... [REDAKCE]

V Praze dne 3. 6. 2026

Schválili:

Mgr. Lenka Němcová
předsedkyně konkursní komise, člen určený ředitelem MHMP

Mgr. et Mgr. Antonín Klecanda, MBA
člen určený zřizovatelem

omluven

prof.
doc. RNDr. Antonín Jančařík, Ph.D.
člen určený zřizovatelem

Mgr. Ing. Pavel Žďárský, Ph.D.
odborník v oblasti státní správy, organizace a řízení ve školství určený ČŠI

Mgr. Pavel Kšajt
odborník v oblasti psychologie určený ČŠI

Ing. Zuzana Bejrová
školní inspektor ČŠI

Zápis o průběhu konkursního řízení na funkci ředitele příspěvkové organizace Klinická univerzitní škola EduVia, gymnázium a střední škola pedagogická, příspěvková organizace

1) Úplné znění vyhlášení konkursu

Rada hlavního města Prahy vyhlašuje v souladu s § 166 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, a vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a § 3 vyhlášky č. 54/2005 Sb., o náležitostech konkursního řízení a konkursních komisích, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „vyhláška č. 54/2005 Sb.“), konkursní řízení na funkci ředitele/ředitelky příspěvkové organizace:

- **Klinická univerzitní škola EduVia, gymnázium a střední škola pedagogická, příspěvková organizace, se sídlem Praha 10, Do Hlinek 926/9**

Předpoklady pro výkon činnosti ředitele dle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o pedagogických pracovnících“):

- » odborná kvalifikace dle zákona o pedagogických pracovnících,
- » příslušná praxe dle zákona o pedagogických pracovnících,
- » plná svéprávnost,
- » bezúhonnost,
- » zdravotní způsobilost,
- » znalost českého jazyka.

Požadavky pro výkon činnosti ředitele/ředitelky:

- » osobnostní i odborné předpoklady pro řízení školské organizace (zejména manažerské dovednosti),
- » pedagogické aspekty práce na pozici ředitele školy, pedagogická koncepce odpovídající oboru/oborům vzdělání konkrétní školy a představa uchazeče o vedení pedagogického sboru, znalosti v oblasti trendů ve výchově a vzdělávání a schopnost koncepční práce v oblasti školství, výchovy a vzdělávání,
- » znalost školských právních předpisů a školské problematiky,
- » znalost zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a dalších pracovně právních předpisů,
- » základní ekonomické znalosti.

Obsahové náležitosti přihlášky:

- » jméno, příjmení a titul uchazeče,
- » datum a místo narození uchazeče,
- » místo trvalého pobytu uchazeče,
- » pozice, na kterou se uchazeč hlásí,
- » datum a podpis uchazeče.

K přihlášce přiložte:

- » podepsaný strukturovaný životopis obsahující údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech,
- » ověřené kopie dokladů dokládajících předpoklady pro výkon činnosti ředitele dle zákona o pedagogických pracovnících,
- » doklad o průběhu zaměstnání a délce praxe podle § 5 odst. 1 zákona o pedagogických pracovnících,
- » podepsanou koncepci dalšího rozvoje školy (v rozsahu max. 5 stran strojopisu), která bude zveřejněna v anonymizované podobě na portálu školství, tj. na webové adrese www.prahaskolska.eu (rubrika Koncepce uchazečů na místo ředitele příspěvkové organizace) a na webu školy, v období po prvním jednání konkursní komise do jednoho měsíce od jmenování ředitele/ředitelky příspěvkové organizace; vlastnoručně podepsaný souhlas se zveřejněním předložené koncepce musí být součástí koncepce nebo přiložen jako samostatný dokument,
- » výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce.

Vaše osobní údaje jsou zpracovány pro účely tohoto konkursu Hlavním městem Prahou, se sídlem Praha 1, Staré Město, Mariánské náměstí 2/2, IČO: 00064581, správcem osobních údajů. Zpracování probíhá na základě plnění právní povinnosti správce, kterou mu ukládá § 166 školského zákona a vyhlášky č. 54/2005 Sb. Poučení o Vašich právech souvisejících s ochranou osobních údajů, skartační lhůtě, kontakty na správce a další informace o zpracování Vašich osobních údajů najdete na adrese:
<https://praha.eu/gdpr>.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit konkursní řízení kdykoliv v jeho průběhu bez udání důvodu.

Příhlášky s uvedenými doklady včetně příloh v uzavřené obálce s přesným označením „KONKURS – Klinická univerzitní škola EduVia, gymnázium a střední škola pedagogická, příspěvková organizace, se sídlem Praha 10, Do Hlinek 926/9“ a „NEOTVÍRAT“ musí být doručeny do 25. 5. 2026 do podatelny zřizovatele, kterým je hlavní město Praha:

Magistrát hlavního města Prahy
Odbor školství, mládeže a sportu
Jungmannova 35/29
110 00 Praha 1

Pro dodržení výše uvedené lhůty je rozhodné datum dodání přihlášky do podatelny zřizovatele.

2) Datum a způsob vyhlášení konkursu

Dne 4. 5. 2026 Rada HMP schválila vyhlášení konkursního řízení usnesením č. 857. Následně byl dne 12. 5. 2026 zveřejněn inzerát v Učitelských novinách. Úplné znění vyhlášení konkursního řízení bylo dále zveřejněno na úřední desce MHMP, na Portálu školství, na webu Jobs, a dle uvážení ředitelů i na středních školách zřizovaných HMP.

3) Datum a místo konání konkursu

30. 6. 2026 od 13:00 hodin v budově Magistrátu hlavního města Prahy, Škodův palác, Jungmannova 35/29, Praha 1, 6. patro, místnost č. 648.

4) Seznam členů konkursní komise

Mgr. Lenka Němcová	<i>předsedkyně konkursní komise, členka určená ředitelem MHMP</i>
Mgr. et Mgr. Antonín Klecanda, MBA	<i>člen konkursní komise určený zřizovatelem</i>
prof. RNDr. Antonín Jančařík, Ph.D.	<i>člen konkursní komise určený zřizovatelem</i>
Mgr. Ing. Pavel Žďárský, Ph.D.	<i>odborník v oblasti organizace a řízení ve školství určený ČŠI</i>
Mgr. Pavel Kšajt	<i>psycholog určený ČŠI</i>
Ing. Zuzana Bejrová	<i>školní inspektorka České školní inspekce</i>

Konkursní komise byla jmenována rovněž usnesením Rady HMP č. 857 ze dne 4. 5. 2026.

5) Seznam uchazečů v konkursu

V řádném termínu podali přihlášku do konkursu následující uchazečky a uchazeči (dle abecedního pořadí):

1. [REDACTED]
2. **Mgr. Zuzana Svobodová, Ph.D., DBA**

Uchazeč [REDACTED] se dne 30. 6. 2026 v 11:11 na email tajemníka konkursní komise omluvil z konkursního řízení.

6) Průběh konkursu

Účastníci byli pozváni ke konkursnímu řízení podle abecedního pořadí. Řízené rozhovory s jednotlivými uchazeči začaly v 13:02 hodin a byly ukončeny v 13:28 hodin.

Členové konkursní komise rozhodovali na základě dokumentace předložené jednotlivými uchazeči a na základě řízeného rozhovoru konkursní komise s uchazečkou. Konkursní komise rozhodla, že uchazeči nebudou podrobeni doplňkovému hodnocení ve smyslu § 4 odst. 4 výše uvedené vyhlášky.

V návaznosti na přihlášku uchazečky, řízený rozhovor a dosavadní výsledky působení uchazečky v oblasti školství se konkursní komise usnesla hlasováním o vhodnosti uchazečky pro výkon funkce ředitelky p. o. Klinická univerzitní škola EduVia, gymnázium a střední škola pedagogická, příspěvková organizace, takto:

- pro výkon funkce ředitele je **vhodná** uchazečka:

Mgr. Zuzana Svobodová, Ph.D., DBA

7) Pořadí vhodných uchazečů u jednotlivých členů konkursní komise dle § 5 odst. 3 vyhlášky č. 54/2005 Sb. o náležitostech konkursního řízení a konkursních komisích, ve znění pozdějších předpisů

Vzhledem k tomu, že se konkursu účastnila a byla vhodná pouze jedna uchazečka, nedošlo k hlasování o pořadí uchazečů.

8) Vyhlášení výsledku konkursu

Předsedkyně konkursní komise za přítomnosti členů konkursní komise vyhlásila výsledek konkursu přítomné uchazečce.

Konkursní komise doporučuje Radě hlavního města Prahy jmenovat do funkce ředitele příspěvkové organizace Klinická univerzitní škola EduVia, gymnázium a střední škola pedagogická, příspěvková organizace, paní Mgr. Zuzanu Svobodovou, Ph.D., DBA

Zapsala:

PhDr. Eva Houdová
tajemník konkursní komise

V Praze dne 30. 6. 2026

Schválili:

Mgr. Lenka Němcová
předsedkyně konkursní komise, člen určený ředitelem M

Mgr. et Mgr. Antonín Klecanda, MBA
člen určený zřizovatelem

prof. RNDr. Antonín Jančařík, Ph.D.
člen určený zřizovatelem

Mgr. Ing. Pavel Žďárský, Ph.D.
odborník v oblasti státní správy, organizace a řízení ve školství určený ČŠI

Mgr. Pavel Kšajt
odborník v oblasti psychologie určený ČŠI

Ing. Zuzana Bejrová
školní inspektorka ČŠI



Profesní životopis Mgr. Zuzana Svobodová, Ph.D., DBA

- Telefon: [REDACTED]
 - E-mail: [REDACTED]
 - Publikační profil: [REDACTED]
-

Pracovní zkušenosti

Klinická univerzitní škola EduVia, gymnázium a střední škola pedagogická, příspěvková organizace

Ředitelka školy (jmenovaná dle § 166 odst. 10a) | od 01/2026

- Strategické a legislativní řízení instituce ve fázi jejího vzniku, nastavení základních organizačních, ekonomických a personálních procesů.
- Koncepční příprava Školního vzdělávacího programu a vnitřní dokumentace školy.
- Budování strategické spolupráce s Pedagogickou fakultou UK a dalšími partnery v počáteční fázi existence organizace.

Katedra andragogiky a managementu vzdělávání, PedF UK

Odborná asistentka, garantka oboru | 09/2017 – dosud

- Garantka studijního oboru Školský management (od 11/2023) a studia pro vedoucí pedagogické pracovníky.
- Vysokoškolská výuka zaměřená na řízení pedagogického procesu, vedení lidí, metodologii výzkumu a školskou legislativu.
- Vědecká a výzkumná činnost s důrazem na publikační výstupy v prestižních odborných médiích.
- Ředitelka a spoluřešitelka projektů: TAČR (Virtuální co-teaching), iKAP II pro Hlavní město Prahu, mezinárodní aliance 4EU+, IDZ.

ZŠ německo-českého porozumění, o.p.s. a Gymnázium Thomase Manna, z.ú.

Statutární zástupce, ředitelka gymnázia a komplexu škol | 2020 – 2026

- Pověřená řízením Gymnázia Thomase Manna, z.ú. (od roku 2022) – komplexní odpovědnost za strategický rozvoj prestižní vzdělávací instituce.
- Strategické řízení společnosti a spolupráce se správní, dozorčí a školskou radou.
- Zastupování organizace v oblasti česko-německých vztahů a podpora německé menšiny v rámci vzdělávacího systému.

Ředitelka školy | 2014 – 2020

- Strategické řízení komplexu obou škol s týmem více než 60 zaměstnanců.
- Akvizice a realizace rozsáhlých grantových projektů (Erasmus, Comenius, MŠMT, ČEZ, MHMP, Fond Budoucnosti).
- Rozvoj mezinárodní spolupráce, vedení výměnných projektů a systematická evaluační činnost pro rozvoj zaměstnanců.
- Přímá pedagogická činnost: výuka německého a francouzského jazyka.

Mateřská škola Sibřina Ředitelka školy | 2008 – 2013

- Komplexní řídicí a organizační zodpovědnost za chod školy, správu majetku a ekonomickou stabilitu.
- Vedení týmu 16 zaměstnanců a externích lektorů v rámci doplňkové činnosti.
- Zajištění inkluze znevýhodněných dětí v úzké součinnosti s PPP a SPC.
- Strategická spolupráce při realizaci obecních kulturních a rozvojových projektů.

Jazyková agentura Ludea Majitelka | 2004 – 2008

- Podnikatelská činnost v segmentu jazykového vzdělávání, vedení týmu 10 lektorů.
- Kompletní organizace chodu agentury.

Pracovní spolupráce před rokem 2000

- ZŠ Jeremenkova - učitelka německého a francouzského jazyka
- Soukromé jazykové školy - učitelka německého a francouzského jazyka

Vzdělání

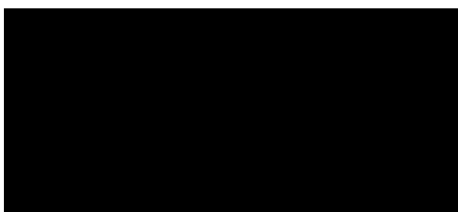
- **Doctor of Business Administration (DBA)** | European School of Business and Management (ESBM), Specializace: Soft skills
 - **Ph.D. v oboru Pedagogika** | Pedagogická fakulta UK, Ústav výzkumu a rozvoje vzdělávání, Zaměření: Spravedlnost ve vzdělávání
 - **Bc. v oboru Speciální pedagogika** | Pedagogická fakulta UK
 - **Mgr. v oboru Učitelství pro SŠ a 2. st. ZŠ** | Pedagogická fakulta UK, Aprobace: Francouzský jazyk a německý jazyk (zakončeno SZZ)
 - **Maturitní zkouška** [redacted]
 - **Maturitní zkouška** [redacted]
-

Certifikace, jazykové a IT dovednosti

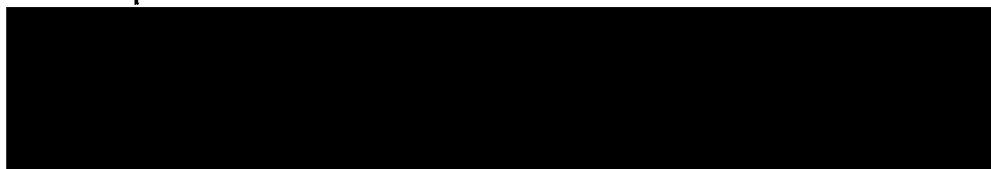
Profesní certifikace a expertní spolupráce

- **Monitoring kvality:** Externí odborná spolupráce na mezinárodních šetřeních (PISA, PIRLS, TALIS).
- **DVPP:** Výchovné poradenství; Provázející učitel; Metodik prevence
- **Koučink:** Akreditovaný interní profesionální kouč, Týmový koučink
- **Mentorink:** Certifikovaný mentor (Centrum dohody, 2018).
- **Motivační mapy:** Certifikovaný výcvik (Innergy, 2021).
- **Ostatní:** Interkulturní mediace, Facilitace, Age Management.

Jazykové dovednosti



IT kompetence:



Výběr z publikační činnosti

- TROJANOVÁ, I., SVOBODOVÁ, Z. a BOČANOVÁ, T., 2023. Nově projektově. Praha: Wolters Kluwer.
- VETEŠKA, J., SVOBODOVÁ, Z. a TURECKIOVÁ, M., 2022. Školský management: konceptualizace a klíčové oblasti oboru. Praha: Pedagogická fakulta, Univerzita Karlova. ISBN 978-80-7603-348-1.
- SVOBODOVÁ, Z., VETEŠKA, J. a DVOŘÁKOVÁ, D., 2022. Virtual co-teaching through the eyes of primary and secondary school students. In: Education – Multiplicity of Meanings, Commonality of Goals. Göttingen: V&R unipress.
- SVOBODOVÁ, Z., 2021. Konflikty ve škole: od prevence k řešení. Praha: Wolters Kluwer. ISBN 978-80-7676-154-4.
- TROJANOVÁ, I. a SVOBODOVÁ, Z., 2021. Krize jako příležitost (a nejen ve školství). Praha: Wolters Kluwer. ISBN 978-80-7676-215-2.
- TROJANOVÁ, I. a SVOBODOVÁ, Z., 2020. Efektivní porady. Praha: Wolters Kluwer. ISBN 978-80-7598-939-0.
- *Dlouhodobá autorská a publikační činnost pro odborný časopis Řízení školy (Wolters Kluwer).*

Koncepce rozvoje Klinické univerzitní školy EduVia

Klinická univerzitní škola EduVia chce být moderní veřejnou školou propojující kvalitní vzdělávání, pedagogický výzkum a bezpečné prostředí podporující aktivní a odpovědné mladé lidi připravené pro život v současném světě.

Koncepce rozvoje je zpracována jako podklad pro konkurzní řízení na pozici ředitele školy a představuje rámcové východisko, na jehož základě bude následně ve spolupráci se zaměstnanci školy vytvořena vize a podrobný strategický plán do konce školního roku 2030/2031.

Koncepce rozvoje školy vychází z Kritérií kvalitní školy České školní inspekce, memoranda o spolupráci mezi Magistrátem Hlavního města Prahy a Pedagogickou fakultou UK a Strategií 2030+. Zaměřuje se na **klíčové oblasti rozvoje školy**, které se vzájemně prolínají a společně vytvářejí rámec pro dlouhodobý rozvoj školy.

1. Pedagogické vedení školy
2. Pedagogický sbor a jeho profesní rozvoj
3. Kvalita výuky a školních vzdělávacích programů
4. Rovné příležitosti, wellbeing, participace a podpora žáků
5. Klinická složka školy: prostor pro pedagogické praxe, inovace a výzkum
6. Otevřená škola propojená s komunitou a současným světem
7. Stabilní rozpočet a projektové a grantové financování

Pedagogické vedení školy

V průběhu prvního školního roku bude postupně vytvářeno širší **vedení školy, pracovní týmy a systém sdílené odpovědnosti** založený na jasně definovaných kompetencích jednotlivých pracovníků a zástupců vedení.

Vzhledem k fungování školy ve dvou budovách bude důležité od začátku nastavit **efektivní systém komunikace**, koordinace pedagogických i provozních procesů a dostupnost vedení školy pro zaměstnance, žáky i rodiče. Součástí řízení bude také využívání digitální platformy Google Workspace for Education podporující efektivní komunikaci, sdílení informací, týmovou spolupráci a dostupnost důležitých dokumentů pro zaměstnance školy.

Součástí stěžejní činnosti vedení školy bude **systematické sledování kvality výuky a klimatu školy**. Bude nastaven systém hospitační činnosti založený na pravidelných hospitacích vedení školy, vzájemných hospitacích pedagogů, reflektivních rozhovorech a průběžné zpětné vazbě od žáků, rodičů i pedagogů.

Pro **strategické řízení školy** budou také využívána data z přijímacího řízení, evaluací výuky, dotazníkových šetření, vzdělávacích výsledků žáků a nástroje Edumonitor. Součástí řízení školy bude pravidelné vyhodnocování naplňování strategických cílů školy, evaluace zavedených opatření a postupně také vyhodnocení maturitních výsledků a uplatnění absolventů, v pedagogickém oboru také práce se zpětnou vazbou z pedagogických praxí a evaluace jejich přínosu pro přípravu žáků.

Pedagogický sbor a jeho profesní rozvoj

Velkou výzvou prvních let bude vytvoření stabilního pedagogického sboru v podmínkách postupně vznikající školy s menším počtem tříd a částečnými pracovními úvazky.

Cílem školy bude od začátku vytvářet **profesionální, spolupracující a reflektivní pedagogický tým** založený na otevřené komunikaci, sdílení zkušeností a průběžném profesním rozvoji.

Pedagogický sbor budou tvořit převážně pedagogové, akademičtí pracovníci a **spolupracovníci Pedagogické fakulty Univerzity Karlovy** a dalších fakult UK. Tento model umožní přirozené propojení současných pedagogických poznatků, výzkumu a každodenní vzdělávací praxe.

Škola počítá s podporou pedagogů při výkonu role **provázejících učitelů** a jejich zapojením do programu provázejících učitelů realizovaného ve spolupráci s Pedagogickou fakultou UK, podporou mentoringu, tandemové spolupráce a pravidelnou intervizí pedagogů.

Od začátku fungování školy bude důležité vytvářet **transparentní a motivující systém odměňování** založený na jasně nastavených pravidlech, kvalitě práce, profesním rozvoji a aktivním zapojení zaměstnanců do života školy.

Kvalita výuky a školních vzdělávacích programů

Školní vzdělávací programy vychází z jasně definovaného profilu absolventa pro každý obor, tematicky integrované výuky, propojení teorie a praxe a důrazu na aktivní zapojení žáků do procesu učení.

Výuka bude organizována převážně prostřednictvím **tematicky integrovaných bloků**, které umožní propojování souvisejících vzdělávacích obsahů, hlubší porozumění tématům a rozvoj kompetencí potřebných pro současný svět. Tento přístup zároveň podporuje spolupráci pedagogů a smysluplné učení v souvislostech.

Součástí vzdělávací koncepce školy je **rozvoj principů Aktivní školy** podporujících přirozený pohyb žáků, projektová výuka, expedice, zahraniční výjezdy a další formy výuky *podporující samostatnost, spolupráci a odpovědnost žáků za vlastní učení.*

V oboru předškolní a mimoškolní pedagogika bude důležitou součástí vzdělávání **systém pedagogických praxí** realizovaných ve spolupráci se Základní školou Kolovraty a Mateřskou školou Kolovraty, se kterou škola sdílí budovu, a dále také s dalšími školami, včetně lesní a Montessori mateřské školy v místní lokalitě, domy dětí a mládeže a dalšími partnerskými organizacemi. Důraz bude kladen na postupné propojování pedagogické teorie s praktickou zkušeností žáků v reálném prostředí.

Součástí výuky pedagogického oboru bude také **badatelsky orientovaná výuka**, díky které budou žáci získávat zkušenost s aktivním učením, reflexí vzdělávacích procesů a principy práce, se kterými budou dále pracovat ve své budoucí pedagogické praxi.

Důležitou součástí vzdělávání bude v každém ročníku také **předmět osobnostní a sociální rozvoj**, který umožní systematicky pracovat s wellbeingem žáků, vztahy ve třídách, komunikací, sebereflexí a reagovat na aktuální situace ve třídních kolektivech.

Významnou součástí koncepce školy bude **kriteriální a formativní hodnocení** založené na škále:

- D – zatím nezvládl/a,
- C – základní úroveň,
- B – rozvíjející se úroveň,
- A – očekávaný výstup,
- Z – nad očekávání.

Tento systém umožní dobře pracovat s individuálním pokrokem žáků, podporovat rozvoj jejich kompetencí a současně identifikovat nadání a talent žáků. Rovněž je snadno převoditelný na známky pro potřeby studia na vysoké škole.

Škola bude průběžně reagovat na aktuální **vývoj v oblasti digitálních technologií a umělé inteligence** a rozvíjet jejich smysluplné využívání ve výuce, mimo jiné i ve spolupráci s organizací AI dětem. Součástí rozvoje školy bude také postupné zavádění iPadů do výuky a vybavování laboratoří a odborných učeben moderními pomůckami podle finančních možností školy a dostupných grantových zdrojů.

Součástí vzdělávací nabídky školy bude také **systém seminářů propojený** s nabídkou Univerzity Karlovy, možnost zapojování žáků do vybraných univerzitních seminářů a aktivit, jazykové vzdělávání směřující k mezinárodním certifikacím a kariérové poradenství podporující další studijní a profesní směřování žáků. Škola chce postupně rozvíjet také spolupráci se zahraničními univerzitami a programy umožňujícími žákům krátkodobé studijní stáže, návštěvy výuky a seznamování s vysokoškolským prostředím v zahraničí (především pro gymnaziální obor).

Rovné příležitosti, wellbeing, participace a podpora žáků

Od začátku fungování školy bude důležité systematicky budovat bezpečné a respektující prostředí založené na důvěře, otevřené komunikaci a aktivním zapojení žáků do života školy.

V září 2026 proběhne **adaptační kurz** pro první žáky školy zaměřený na podporu vztahů mezi žáky, práci s třídní dynamikou a nastavení základních principů kultury školy. Adaptační kurzy škola plánuje realizovat pravidelně i v dalších letech.

Součástí vzdělávání bude **systematická práce s třídními kolektivy**, podpora wellbeing žáků i pedagogů, rozvoj pohybových aktivit a práce s participativní kulturou školy. V únoru 2026 byla zároveň podána žádost o podporu projektu Erasmus+ zaměřeného na rozvoj participace žáků ve škole.

Škola bude podporovat aktivní zapojení žáků do rozhodování prostřednictvím **školního parlamentu**, participativních setkávání a postupného zapojování žáků do činnosti **školské rady**.

Podpora žáků bude založena na individualizaci vzdělávání, úzké spolupráci pedagogů a poradenského pracoviště a propojení školy s odbornými pracovišti Pedagogické fakulty UK, zejména v oblasti psychologie a speciální pedagogiky.

Důležitou součástí podpory žáků bude práce s nadanými a motivovanými žáky, podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, kariérové poradenství a průběžné **sledování individuálního vzdělávacího pokroku žáků**, k čemuž významně přispěje kriteriální hodnocení.

Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami bude založena na úzké spolupráci pedagogů, poradenského pracoviště a odborných pracovišť Pedagogické fakulty UK s důrazem na individualizaci vzdělávání a včasnou podporu žáků.

Součástí podpory osobnostního rozvoje žáků bude také zapojení školy do programu **Mezinárodní cena vévody z Edinburghu (DofE)** propojeného s dobrovolnickými aktivitami, pohybovými aktivitami, expedicemi a rozvojem samostatnosti a odpovědnosti žáků.

Klinická složka školy: prostor pro pedagogické praxe, inovace a výzkum

Klinická univerzitní škola EduVia chce od začátku fungovat jako prostor propojující kvalitní pedagogickou praxi, profesní rozvoj pedagogů, pedagogický výzkum a ověřování vzdělávacích přístupů v reálném prostředí školy.

Ve spolupráci s Pedagogickou fakultou UK bude postupně vytvářen **systém klinické složky školy** zahrnující průběžné pedagogické praxe, podporu provázejících učitelů a dlouhodobé zapojování studujících pedagogických oborů do života školy. Studující budou mít možnost dlouhodobě působit ve výuce, zapojovat se do tandemové spolupráce s pedagogy školy a rozvíjet reflektivní přístup k pedagogické práci.

Strategickým partnerem školy je především **Centrum pro podporu a rozvoj pedagogických praxí UK**. Škola zároveň rozvíjí spolupráci s dalšími univerzitami připravujícími vznik klinických škol, zejména s Masarykovou univerzitou v Brně, Ostravskou univerzitou, Univerzitou Komenského v Bratislavě a zahraničními klinickými školami, například Laborschule Bielefeld.

Součástí rozvoje školy bude také vytváření prostoru pro sdílení dobré praxe, otevřené hospitace a profesní vzdělávání pedagogů fakultních a budoucích klinických škol, vznikne tedy tzv. **pedagogický HUB**.

Klinická škola bude současně sloužit jako prostor pro **ověřování a evaluaci vzdělávacích přístupů**. Ve spolupráci s akademickými pracovníky Pedagogické fakulty UK se škola chce od následujícího školního roku věnovat zejména evaluaci kritériálního hodnocení, principům Aktivní školy, badatelsky orientované výuce a dalším inovativním vzdělávacím přístupům podle aktuálních potřeb školy.

Součástí klinické složky školy bude také **vytvoření poradního orgánu – vědecké rady** propojující vedení školy, univerzitu, zástupce spolupracujících univerzit a zahraničních partnerů s cílem podpory dlouhodobého rozvoje klinické složky školy a nastavování výzkumných priorit.

Škola zároveň počítá se spoluprací s Národním pedagogickým institutem a dalšími odbornými institucemi při plánovaných kurikulárních změnách, ověřování vzdělávacích přístupů a reagování na aktuální vývoj v oblasti vzdělávání.

Otevřená škola propojená s komunitou a současným světem

Škola chce od začátku fungovat jako otevřená vzdělávací instituce propojená s rodiči, komunitou, odbornou veřejností i partnerskými organizacemi.

Důležitou součástí rozvoje školy bude **otevřená a profesionální komunikace** směrem k rodičům i veřejnosti, budování důvěry a vytváření prostředí založeného na partnerství a spolupráci.

Součástí rozvoje školy bude systematické budování **identity školy, dobrého jména a kvalitní prezentace školy** směrem k veřejnosti s využíváním moderních komunikačních nástrojů a sociálních sítí.

Škola chce aktivně spolupracovat se základními školami v lokalitě, výchovnými poradci a dalšími partnery s cílem představovat vzdělávací nabídku školy a dlouhodobě rozvíjet kvalitní a stabilní zájem uchazečů o oba obory vzdělávání.

Součástí strategického řízení školy bude také **průběžné sledování demografického vývoje**, zájmu uchazečů o jednotlivé obory vzdělávání a plánování dalšího rozvoje školy podle aktuálních potřeb školy i regionu.

Škola chce pravidelně realizovat komunitní a odborné akce pro veřejnost, dny otevřené školy, otevřené hospitace pro rodiče a další aktivity podporující otevřenost školy a sdílení vzdělávací praxe.

Stabilní rozpočet a projektové a grantové financování

Důležitou součástí rozvoje školy bude vytváření stabilního a dlouhodobě udržitelného systému financování školy umožňujícího postupný rozvoj personálního, materiálního i odborného zázemí školy.

Vzhledem k postupnému vzniku školy, menšímu počtu tříd v prvních letech a fungování školy ve dvou budovách bude důležité průběžně vyhodnocovat efektivitu provozu školy, personální nastavení i priority dalšího rozvoje.

Součástí širšího vedení školy bude také pozice zástupce pro ekonomické záležitosti školy, jehož úkolem bude ve spolupráci s ředitelem školy zajišťovat **efektivní plánování rozpočtu, kontrolu hospodaření a dlouhodobou finanční stabilitu školy**.

Významnou součástí rozvoje školy bude aktivní využívání **zázemí Univerzity Karlovy**, zejména Pedagogické fakulty UK, především v oblasti odborných učeben, laboratoří, moderních pomůcek, odborných pracovišť a společných projektů.

Škola chce aktivně využívat **externí zdroje financování**, zejména grantové programy MHMP, program Erasmus+, OP JAK a další dotační programy podporující inovace ve vzdělávání, wellbeing, participaci, digitalizaci, podporu pedagogických praxí a profesní rozvoj pedagogů.

Externí zdroje financování mají škole umožnit postupný rozvoj odborných učeben, digitálního vybavení, mezinárodní spolupráce, pedagogických inovací i podpory profesního rozvoje zaměstnanců.

Závěr

Klinická univerzitní škola EduVia představuje moderní veřejnou školou propojující kvalitní vzdělávání, pedagogickou praxi, výzkum a bezpečné prostředí podporující aktivní a odpovědné mladé lidi připravené pro život v současném světě. Důležitým předpokladem úspěšného rozvoje školy bude otevřená spolupráce se zřizovatelem, Pedagogickou fakultou UK, zaměstnanci školy, rodiči, žáky i dalšími partnery školy. Koncepte představuje rámcový směr dalšího rozvoje školy, který bude postupně konkretizován prostřednictvím strategického plánování, evaluace a sdílené vize školy.